

OŠ IVANA GORANA KOVAČIĆA
STARO PETROVO SELO
KLASA:
URBROJ:

I Z V J E Š Ć E
O REALIZACIJI GODIŠNJEG PLANA I PROGRAMA RADA ŠKOLE
NA KRAJU ŠKOLSKE GODINE 2022./2023.

Staro Petrovo Selo, 10.7. 2023.

SADRŽAJ

OSNOVNI PODACI O ŠKOLI

1. PODACI O UVJETIMA RADA

- 1.1. Podaci o upisnom području
- 1.2. Unutrašnji i vanjski prostori škole
- 1.3. Nastavna sredstva i pomagala – opremanje škole
- 1.4. Knjižni fond škole

2. PODACI O IZVRŠITELJIMA POSLOVA I NJIHOVIM RADNIM ZADACIMA

3. ORGANIZACIJA RADA

- 3.1. Organizacija smjena
- 3.2. Raspored dežurstva
- 3.3. Prijevoz učenika
- 3.4. Prehrana učenika
- 3.5. Podaci o broju učenika i razrednih odjela
- 3.6. Primjereni oblik školovanja

4. REALIZACIJA NASTAVNOG PLANA I PROGRAMA

- 4.1. Nastava
- 4.2. Uspjeh učenika
- 4.3. Natjecanja učenika
- 4.3. Izvanučionička nastava

5. REALIZACIJA RADA NA PROJEKTIMA

- 5.1. S osmijehom u školu 4

6. REALIZACIJA RADA RAVNATELJA, STRUČNE SLUŽBE I TIJELA ŠKOLE

- 6.1. Realizacija programa rada ravnatelja
- 6.2. Realizacija programa rada stručnog suradnika pedagoga
- 6.3. Realizacija programa rada stručnog suradnikaknjižničara
- 6.4. Realizacija programa rada stručnog socijalnog pedagoga
- 6.5. Realizacija programa rada stručnih tijela škole
- 6.6. Realizacija programa rada Školskog odbora

7. REALIZACIJA STRUČNOG OSPOSOBLJAVANJA I USAVRŠAVANJA

8. REALIZACIJA PLANA KULTURNE I JAVNE DJELATNOSTI

9. PREVENTIVNI PROGRAMI

- 9.1. Školski preventivni program
- 9.2. Afirmacijom pozitivnih vrijednosti protiv nasilja

10. IZVJEŠĆE O OSTVARENJU PROGRAMA ŠKOLSKOG PROFESIONALNOG RAZVOJA

OSNOVNI PODACI O ŠKOLI

NAZIV ŠKOLE:	Osnovna škola Ivana Gorana Kovačića Staro Petrovo Selo
ADRESA ŠKOLE:	Matije Gupca 29, Staro Petrovo Selo
ŽUPANIJA:	Brodsko-posavska
TELEFONSKI BROJ:	035 387-066, 387-060
BROJ TELEFAXSA:	035 387-066
MAIL ADRESA:	ured@os-igkovacic-staropetrovoselo.skole.hr
ŠIFRA ŠKOLE:	12-349-001
MATIČNI BROJ ŠKOLE:	03000427
OIB:	90001186038
UPIS U SUDSKI REGISTAR:	Tt-08/605-2, 15.09.2008.
WEB STRANICA ŠKOLE:	http://os-igkovacic-staropetrovoselo.skole.hr/
RAVNATELJ ŠKOLE	Zrinka Dejanović, dipl. pedagog
ZAMJENIK RAVNATELJA	Martina Šamal, prof.pedagogije i hrv.jezika

BROJ UČENIKA:	227
BROJ UČENIKA U RAZREDNOJ NASTAVI:	116
BROJ UČENIKA U PREDMETNOJ NASTAVI:	111
BROJ UČENIKA S TEŠKOĆAMA U RAZVOJU:	26
BROJ UČENIKA PUTNIKA:	43
UKUPAN BROJ RAZREDNIH ODJELA:	19
BROJ RAZREDNIH ODJELA U MATIČNOJ ŠKOLI:	12
BROJ RAZREDNIH ODJELA U PODRUČNIM ŠKOLAMA:	7
BROJ PODRUČNIH ŠKOLA:	4
BROJ RAZREDNIH ODJELA U RAZREDNOJ NASTAVI:	11

BROJ RAZREDNIH ODJELA U PREDMETNOJ NASTAVI:	8
BROJ SMJENA U MATIČNOJ ŠKOLI:	2
SMJENE U ŠKOLI:	I.smjena 7,45 – 12,50 II.smjena 13,00 – 18,05
BROJ ZAPOSLENIKA:	46
BROJ UČITELJA PREDMETNE NASTAVE:	17
BROJ UČITELJA RAZREDNE NASTAVE:	11
BROJ STRUČNIH SURADNIKA:	3
BROJ PRIPRAVNIKA	0
BROJ NESTRUČNIH UČITELJA	0
BROJ MENTORA	4
BROJ SAVJETNIKA	1
BROJ VODITELJA ŽSV-a	0
BROJ UČIONICA	11 (8+3)
BROJ SPORTSKIH DVORANA	1
BROJ SPORTSKIH IGRALIŠTA	2

1. PODACI O UVJETIMA RADA

1. Podaci o upisnom području

Matična škola je u Starom Petrovom Selu, područni odjeli u Štivicima, Godinjaku, Donjim Crnogovcima i Tisovcu. Od 5. do 8. razreda u matičnu školu dolaze i učenici iz Komarnice, koja je područna škola OŠ „Markovac“ Vrbova. U matičnoj školi svi učenici imaju nastavu u čistim razrednim odjelima. U područnim odjelima u Godinjaku su 2 čista i jedan kombinirani razredni odjel, a u Donjim Crnogovcima su bila dva dvorazredna odjela. PŠ Tisovac je imala jedan četverorazredni odjel, dok je u Štivicima u 1. polugodištu bio četverorazredni a u 2. polugodištu trirazredni kombinirani odjel.

1.2. Unutrašnji i vanjski prostori škole - obnova, adaptacija

Područne škole Tisovac i Donji Crnogovci su priključene na vodovodnu mrežu, a matična škola u Starom Petrovom Selu je priključena na kanalizaciju. U matičnoj školi je okrečena 1 učionica.

U okviru projekta prekogranične suradnje Brodsko-posavske županije i Tuzlanskog kantona – Inovativnim umom do pametnih ICT škola – Pametne škole 2, na školu je instalirana Solarna fotonaponska elektrana snage 70 kw. Vrijednost opreme i radova je 260.490,49 kn (34.575

Eura). U okviru istoga projekta, kao škola nagrađena u kvizovima, dobili smo 9 inverterskih klima uređaja.

Za matičnu školu napravljen je i odobren idejni projekt dogradnje škole koji čeka odobrenje u MZO.

1.3. Nastavna sredstva i pomagala i ostala oprema:

U ovoj šk.godini nije kupljeno puno. Za tajništvo je nabavljeno novo računalo, a za 1 učionicu u matičnoj školi kupljena je školska ploča. U okviru projekta E-škole dobili smo 2 interaktivna ekrana koji će biti postavljeni tijekom ljeta. Za kvalitetnije ozvučenja na priredbama, kupljena su 2 širokopolasna mikrofona i 2 stalka za njih. Za školsku kuhinju kupljene su dodatne zdjelice, šalice, tacne, vrčevi za napitke.

2. PODACI O IZVRŠITELJIMA POSLOVA I NJIHOVIM RADNIM ZADACIMA

Sva je redovna nastava bila stručno zastupljena. Zbog potreba za kraćim zamjenama odsutnih učitelja (bolovanja, plaćeni dopusti i sl.) bilo je i nestručno zastupljene nastave, ali u vrlo malom postotku sati.

Učiteljicu Suzanu Denis je od 9. siječnja do kraja školske godine mijenjala Ivana Jurčević. Kroz cijelu nastavnu godinu u kombiniranom odjelu 2. i 4. razreda u Donjim Crnogovcima nastavu su imale Dubravka Brkić i Kristina Španić. Uz nastavno osoblje, u ovoj smo školskoj godini imali i 3 pomoćnika u nastavi. Od 13. ožujka 1 učenik koji je imao pomoćnika je premješten u OŠ Ljudevita Gaja u Novoj Gradiški, tako da smo od tada do 21. lipnja imali 2 pomoćnika.

3. ORGANIZACIJA RADA

3.1. Organizacija smjena

Zbog povećanja broja odjela, područne škole u Godinjaku i Donjim Crnogovcima su radile u 2 smjene, a u PŠ Tisovac i Štivilica koje imaju po 1 razredni odjel nastava je bila u 1 smjeni. U matičnoj školi su svi učenici imali nastavu organiziranu u 2 smjene, sa redovitom, tjednom izmjenom smjena.

3.2. Dežurstvo

Na ulazu u školu su prema zadanom rasporedu dežurale spremačice i domari. U matičnoj i područnim školama dežurali su svi učitelji koji su u smjeni s učenicima. Učitelji predmetne nastave koji imaju nastavu u putničkoj smjeni, bili su zaduženi za ispraćaj učenika putnika.

3.3. Prijevoz učenika

Za učenike predmetne nastave čija je udaljenost od mjesta prebivališta do matične škole veća od 6 km organiziran je prijevoz. Ugovor o prijevozu sklopljen je s tvrtkom Arriva iz Požege. Na prijevoz učenika nije bilo primjedbi.

3.4. Prehrana učenika

Prehrana je u 1. polugodištu bila organizirana samo u Matičnoj školi. U školskoj kuhinji se hranilo 160 učenika. Kroz projekt „Osiguravanje školske prehrane za djecu u riziku od siromaštva“ besplatno je prehranom bilo obuhvaćeno 45 učenika. Kvaliteta prehrane je poboljšana, tako da učenici 3 dana u tjednu imaju kuhani obrok. Od prvog dana drugog polugodišta, 9. siječnja 2023. zahvaljujući zakonskim izmjenama, svi su učenici ostvarili pravo na besplatnu prehranu u školskoj kuhinji. Budući da u područnim školama nema uvjeta za kuhane obroke za ove smo učenike (njih 43) osigurali gotove pekarske proizvode uz napitak. Učenicima matične škole su osigurana 3 kuhana obroka u tjednu i 2 dana gotovi proizvodi.

3.5. Podaci o broju učenika i razrednih odjela

Nastava je bila organizirana u 19 odjela, 4 odjela razredne nastave u matičnoj školi i 7 kombiniranih u područnim školama. U predmetnoj nastavi od 5. do 8. razreda radili smo sa 8 razrednih odjela. Na kraju školske godine imali smo ukupno 228 učenika.

3.6. Primjereni oblik školovanja

Rješenjem određen oblik rada	Broj učenika s primjerenim oblikom školovanja razredima								Ukupno
	I.	II.	III.	IV.	V.	VI.	VII.	VIII.	
Model individualizacije	-	1	1	2	2	-	2	3	11
Prilagođeni program	3	4	8	4	2	2	1	3	27
Posebni program	-	-	-	-	-	-	-	-	-

Ove školske godine 3 učenika s primjerenim programom imalo je pomoćnika u nastavi. Od 13. ožujka 1 učenik koji je imao pomoćnika je premješten u OŠ Ljudevita Gaja u Novoj Gradiški, tako da smo od tada do 21. lipnja imali 2 pomoćnika. Pomoćnike je osigurao Upravni odjel za obrazovanje, šport i kulturu Brodsko-posavske županije, u okviru projekta „S osmijehom u škole 5“.

4. REALIZACIJA NASTAVNOG PLANA I PROGRAMA

1. Nastava

Sva je nastava u ovoj školskoj godini realizirana u školi. U prvom polugodištu ostvareno je 75 nastavnih dana, u drugom polugodištu ostvarena su 103 nastavna dana, do kraja nastavne godine ostvareno je 178 nastavnih dana u svim razrednim odjelima, osim u 3.4. razredima koji su išli na izlet u Osijek i ostvarili su 177 nastavnih dana. Radnih dana u vrijeme nastave ostvareno je 180, Dan škole 2.6. i Antunovo 13.6. bilježeni su kao radni nenastavni dani.

2. Uspjeh učenika na kraju nastavne godine.

Od 227 učenika 6 je upućeno na ponavljanje razreda. To su dva učenika prvih razreda (1.a i 1.g), tri učenika petih razreda i jedna učenica šestog razreda.

Na dopunskom radu imali smo 10 učenika u razrednoj nastavi. Pet učenika ocijenjeno je prolaznom ocjenom nakon dopunskog rada, a četiri učenika prešlo je u sljedeći razred s jednom negativnom ocjenom iz Matematike te jedan učenik s negativnom ocjenom iz Hrvatskog jezika. Dva učenika predmetne nastave ispravili su ocjenu na dovoljan i prešli u sljedeći razred, a drugih dvoje nije se pojavilo na dopunskom radu pa su upućeni na popravni ispit u kolovozu.

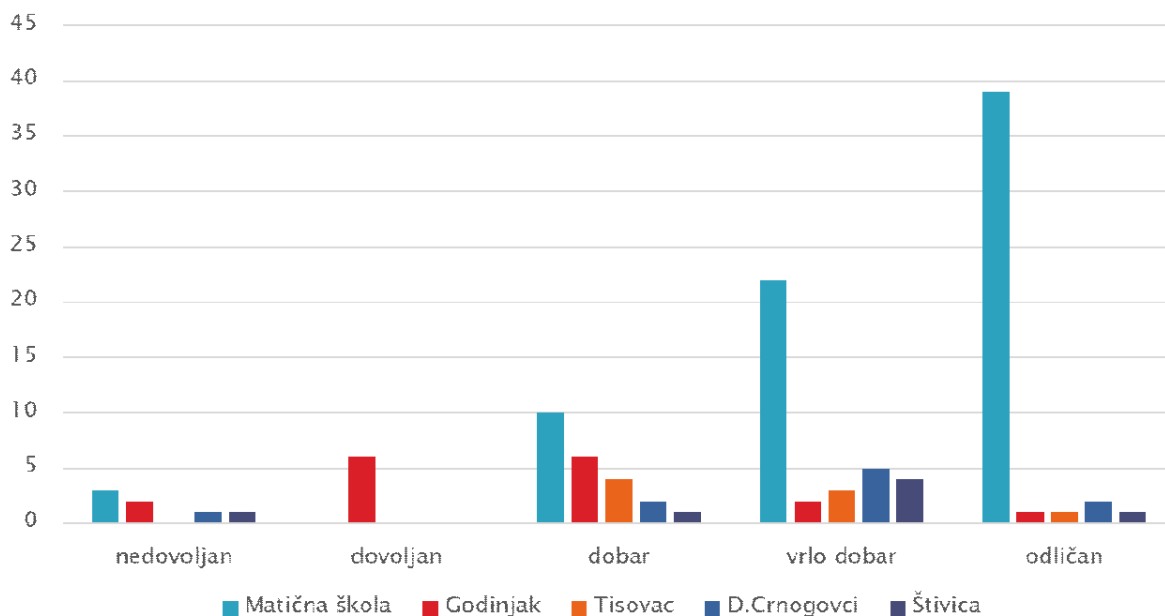
PREGLED USPJEHA NA KRAJU ŠKOLSKE GODINE

Razredna nastava:

	Broj uč.	5	4	3	2	1
Matična škola	74	39	22	10	0	3
PO Štivica	7	1	4	1	0	1
PO Godinjak	17	1	2	6	6	2
PO D.Crnogovci	10	2	5	2	0	1
PO Tisovac	8	1	3	4	0	0
Ukupno RN	116	44	36	23	6	7

U razrednoj je nastavi od 116 učenika 44 prošlo s odličnim uspjehom, 36 s vrlo dobrim, 23 s dobrim, 6 s dovoljnim dok je 7 učenika ocijenjeno negativnom ocjenom. Dva učenika ponavljaju razrede, 5 učenika prelazi s negativnom ocjenom u viši razred.

Raspored ocjena-RN

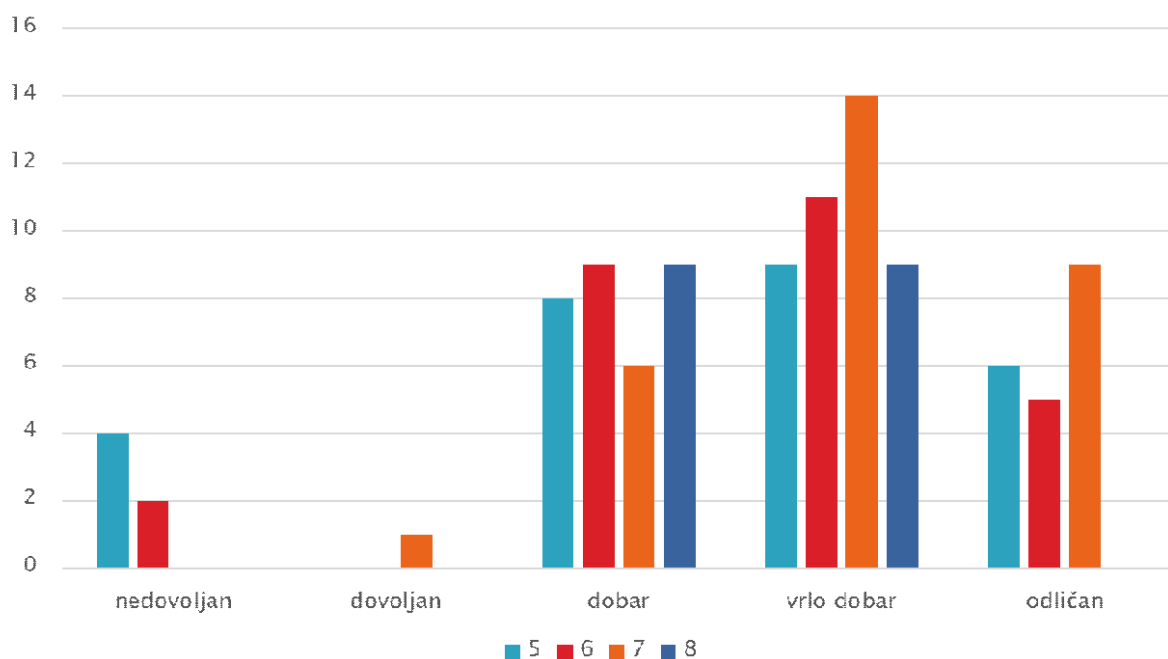


Predmetna nastava:

	Broj uč.	5	4	3	2	1
5.	27	6	9	8	0	4
6.	27	5	11	9	0	2
7.	30	9	14	6	1	0
8.	27	9	9	9	0	0
Ukupno PN	111	29	43	32	1	6

U predmetnoj nastavi od 111 učenika 29 je prošlo s odličnim uspjehom, 43 s vrlo dobrim, 32 učenika s dobrim, 1 s dovoljnim i 6 učenika s nedovoljnim uspjehom. 4 učenika su upućena na ponavljanje razreda, 2 učenika su upućena na popravni ispit u kolovozu.

Raspored ocjena-PN



Izostanci učenika:

Učenici razredne nastave izostali su ukupno 9670 sati što je za 335 više izostanaka nego prethodne šk. godine. Neopravdanih je izostanaka je 2150, 167 više nego lani. U predmetnoj je nastavi broj izostanaka 15308, za 1177 više nego prošle godine. Od toga je neopravdanih izostanaka 2416, 935 više nego prošle godine.

IZBORNA NASTAVA

Izborna nastava bila je organizirana u 12 skupina Informatike, 9 skupina Njemačkog jezika i 18 skupina Vjeronauka.

DOPUNSKA I DODATNA NASTAVA

U školskoj godini 2022./2023. planirano je ukupno 805 sati dopunske nastave. U razrednoj nastavi planirano je 525 sati dopunske nastave iz Hrvatskog jezika, Matematike i Engleskog jezika, a u predmetnoj nastavi planirano je ukupno 280 sati: 105 sati iz Hrvatskog jezika, 70 iz Matematike, 35 sati iz Kemije i 70 iz Engleskog jezika.

Dodatnog rada planirano je 560 sati. Dodatne nastave iz Matematike i Hrvatskog jezika u razrednoj nastavi planirano je 280 sati. U predmetnoj nastavi planirano je ukupno 245 sati dodatne nastave iz: Matematike, Fizike, Povijesti, Vjeronauka i Njemačkog jezika.

Većina sati dopunske i dodatne nastave je odrađena.

IZVANNASTAVNE AKTIVNOSTI

Ove je godine učenicima bilo ponuđeno 26 različite izvannastavnih aktivnosti, a trebale su biti odrađene su u 1190 sati. Za razliku od prethodne šk.godine, sve su aktivnosti mogle biti održane u mješovitim skupinama.

3. Natjecanja učenika

MEĐUNARODNA RAZINA:

Združeni zbor Mladi glazbenici koji čine učenici naše škole i OŠ "M.A. Relković" iz Davora, sudjelovao je 25.3.2023. na VII. međunarodnom natjecanju dječjih pjevačkih zborova Vallis Aurea Cantat u Požegi. Zbor je osvojio srebrnu plaketu a učenica Dita Babaček je nagrađena za vrsnu klavirsku pratnju. Dirigentica zbora je Renata Grgić.

DRŽAVNA RAZINA

- Sudjelovanje u 14. natjecanju u poznavanju prometnih propisa Prometna učilica (1.10 do 18. 12. 2022.)

Kao škola smo osvojili 7. mjesto; ukupan broj nagrađenih učenika – 6;

Nagrađeni učenici: Dea Lačkovski, 8. razred – 1. mjesto, Lora Tvorek, 2. razred-2. mjesto, Noel Jelušić 3. razred – 3. mjesto, Gabrijel Masnica 4. razred – 5. mjesto, Doris Basarić 4. razred 7. mjesto i Niko Kašić 3. razred 10. mjesto. Učitelj Mentor – Mato Šimunović

– 8.-12.11. "Dabar" – natjecanje iz matematike i računalnog razmišljanja; sudjelovala su 52 učenika, organizator D. Šuliček

- Sigurno u prometu – U ekipi za državnu razinu natjecanja bila je i naša učenica – Katja Karakašić, koja na žalost, zbog bolesti nije otišla na državno natjecanje koje je održano u Zadru. (učitelj mentor; Mato Šimunović)

ŽUPANIJSKA RAZINA

TEHNIČKA KULTURA

Rea Kašić – kategorija Modelarstvo uporabnih tehničkih tvorevina – 3. mjesto

Elizaveta Sydorenko – kategorija Maketarstvo i modelarstvo – 12. mjesto

Marija Banjak – kategorija Graditeljstvo – 14. mjesto

Učitelj mentor Mato Šimunović

SIGURNO U PROMETU:

Ekipno 2. mjesto, uz ove pojedinačne plasmane: Katja Karakašić 2. mjesto, Emanuel Jelušić 3. mjesto, Gabrijel Pospišil 5. mjesto i Mila Kuštrin 9. mjesto

INFORMATIKA

LOGO 6. razred - programiranje: Dominik Regović

Osnove informatike 7. razred : Katja Masnica

Učitelj mentor – Dinko Šuliček

ČITANJEM DO ZVIJEZDA

Sudjelovale su: Marta Matošić, Ema Kolodziej i Karla Vlaović

Učitelj mentor- Ivana Volarić

ENGLISKI JEZIK:

Sudjelovale su učenice Ema Kolodziej i Eva Ivanišević, učitelj-mentor Matija Grozdanović

FIZIKA:

Sudjelovala je učenica Melanie Juranović, učitelj mentor Zdenka Kuštrin

FESTIVAL MATEMATIKE: održan 5.5.2023., sudjelovalo je 9 škola Brodsko-posavske županije, natjecalo se 120 učenika; Festival organiziran u suradnji sa OŠ "Mato Lovrak" Nova Gradiška, nositelj aktivnosti Z.Kuštrin

Školska razina:

U ovoj školskoj godini smo sudjelovali na natjecanjima na školskoj razini u 13 područja. Školska su natjecanja održana u sljedećim područjima : čitanjem do zvijezda, Hrvatski jezik, informatika, vjeronauk, engleski jezik, kemija, biologija, fizika, astronomija, povijest, tehnička kultura , Sigurno u prometu i likovna kultura .

Tehnička kultura: 16 učenika

Sigurno u prometu - 12 učenika

Engleski jezik - 17 učenika

Informatika- 12 učenika

Hrvatski jezik- 3 učenika

Povijest - 11 učenika

Vjeronauk - 17 učenika

Kemija- 10 učenika

Biologija - 7 učenika

Fizika- 1 učenica

Likovna kultura- 2 učenika

Čitanjem do zvijezda – 10 učenika

Astronomija – 3 učenika

SPORTSKA NATJECANJA, SUSRETI I AKTIVNOSTI

Državna razina: - natjecanje u badmintonu:

Kao pobjednice na županijskoj razini ,školu su na državnom natjecanju predstavljale: Melanie Juranović, Magdalena Jelić, Ema Kolodziej i Dea Lačkovski; učitelj mentor Goran Križan

Županijska razina:

- graničar 2. - 4. razred
- badminton djevojčice - 1. mjesto
- badminton dječaci - 3. mjesto
- natjecanje u krosu u 4 kategorije (djevojčice 5.6 i 7.8. razred, dječaci 5.6. i 7.8. razred)

. – prednatjecanje u malom nogometu (M 7.-8. razred)

- Nastavljena je Univerzalna športska škola za uzrast 6-10 godina (1 odjel) kao dio programa Hrvatskog školskog športskog saveza s ciljem uključivanja najmlađih učenika u športske aktivnosti i stvaranje navike svakodnevnog tjelesnog vježbanja; voditelj Goran Križan.

Četvrta je godina sudjelovanja u projektu HŠSS *Vježbaonica*. Cilj je o projekta uključivanje što većeg broja učenika koji nisu uključeni u organizirane sportske aktivnosti u razne oblike tjelesnog vježbanja; voditelj Goran Križan

- Školski sportski praznici

Ovo je treća godina provedbe projekta koji provodi Hrvatski školski sportski savez u suradnji sa županijskim savezima i Ministarstvom turizma i sporta. Nastavnik Goran Križan radio je sa 2 skupine od 18 učenika (5.6. razred i 7.8. razred). Učenici su kroz 2 tjedna imali raznovrstan i bogat program (planinarenje na Maksimov hrast, bicikliranje zapadnim dijelom općine - 21 km, planinarenje u Parku prirode Papuk, kupanje na bazenima, penjanje na umjetnu stijenu)

Europski tjedan sporta:

28.9. - planinarenje po novoj stazi Šumskim putevima Strmca, te penjanje po umjetnoj stijeni HPD Strmac - 20 učenika

29.9. - bicikliranje po zapadnom dijelu općine - 20 km

1.10. - završna aktivnost - Kros - sudjelovalo je 107 učenika

LITERARNI NATJEČAJI:

Na 23. Susretu malih pjesnika Slavonije i Baranje, literarni rad učenice Dite Babaček je odabran za Zbirku. Učitelj mentor – Ivana Volarić

LIKOVNI NATJEČAJI, IZLOŽBE I PROJEKTI

REALIZACIJA PROJEKATA

- Školski projekt „ Svaki dan bar 10 minuta“ – Svaki dan na 1 nastavnom satu učenici i učitelji čitaju knjigu po izboru - Svrha projekta je približiti knjigu učenicima, proširiti njihove interese i rječnik, povećati koncentraciju te im pokazati da, otkrivanje u knjigama skrivenih svjetova ima značajan učinak na emocionalne, moralne i intelektualne dijelove naše osobnosti (listopad – studeni)
- Projekt “Kutija puna osjećaja” - cilj - upoznavanje s osnovnim emocijama pomoću slikovnica koje im je čitala knjižničarka u knjižnici - sudionici - učenici 1. razreda MŠ
- Međuškolski projekt “ U ozračju bajke” nastao suradnjom sa OŠ Okučani - sudionici učenici 4. razreda, S.Jureković i D.Smičić
- e-Twinning projekti:
1 Ove su se godine naša škola, uz još 15 u Republici Hrvatskoj, prof. Ivana Volarić i dio učenika 7.a razreda uključili u eTwinning projekt Naša Priča o Gradu posvećen žrtvi Vukovara. Cilj projekta je razvijati i jačati kod učenika nacionalni i kulturni identitet.

- Projekt: *Shema školskog voća* - svi su učenici tijekom trajanja redovne nastave jednom tjedno kroz 20 tjedana dobili voće – jabuke ,kruške i mandarine . Također kroz projekt Školsko mlijeko kroz 15 tjedana su svi učenici jednom tjedno dobili po 0,2 l mlijeka.

Projekt: Osiguravanje školske prehrane za djecu u riziku od siromaštva – 45 učenika je imala besplatnu prehranu u školskoj kuhinji

- *Školski medni dan*– 7.12.su učitelji 1. razreda organizirali brojne edukativne aktivnosti vezane uz ovaj dan, a na kraju su svi učenici 1. razreda dobili bočice meda iz hrvatskih pčelinjaka i tematske slikovnice.

4.4. Realizacija izvanučioničke nastave

U ovoj školskoj godini su realizirani svi planirani jednodnevni izleti. Višednevni izlet koji su planirali razrednici 7. i 8. razreda nije realiziran

- 18.4.. - izvanučionička nastava učenika 8. razreda u Vukovar- 27 učenika
- 15.6. – izvanučionička nastava učenika 8. razreda u Karlovac – 27 učenika
-
- 2.5. - izvanučionička nastava učenika 5. i 6. razreda u Rastoke,Slunj i Karlovac – cijena 57 eura po učeniku - na izlet je išlo 43 učenika
- 29.5. - izvanučionička nastava 3. i 4. razreda u Osijek i Kopački rit; cijena po učeniku 47 eura - na izlet je išlo 48 učenika

PREDAVANJA

Predavanja za učenike

- 27.2. edukacija za učenike 1. i 2. razreda „Vidi i klikni“ – organizator HAK a cilj edukacije je podizanje svijesti za odgovorno i sigurno sudjelovanje u prometu
- 14.10. – Nacionalna edukacija iz područja zaštite i spašavanja u kojoj su sudjelovale žurne službe: policija, DVD, GGSS – učenici 2. razreda MŠ
- Predavanje za učenike 7. razreda – Živim život bez nasilja
- Predavanje za učenike 8. razreda – Zdrav za 5 – predavačice Tamara Brezičević i Irena Held
- 12.5. Nauči kodeks sigurnosti na vodi , za učenike 3. i 4. razreda - organizator Crveni križ Nova Gradiška

Predavanja za roditelje:

- predavanje za roditelje 1. razreda, Priprema djeteta za školu, predavač Martina Šamal i “Procjena zrelosti i razvojna odstupanja djece predškolske dobi”, predavač Dijana Vlaović
- predavanje za roditelje učenika 4-ih razreda “Prijelaz iz razredne u predmetnu nastavu”, predavač Martina Šamal
- predavanje za učenike i roditelje 8. razreda - “Upisi u srednju školu”; predavač Martina Šamal

Predavanja za učitelje:

Na Učiteljskom vijeću su održana 4 predavanja:

Vrednovanje - predavači I. Volarić i M. Šamal (31.8.2022.)

Primjer dobre prakse - Donatorska kampanja Slavonskim gorjem za umjetnu stijenu - G. Križan, 30.12.2022.

Rizici za mentalno zdravlje djece i adolescenata - Tamara Brezičević, dipl. socijalni radnik; 16.12.2022.

Analiza nastave, Martina Šamal - 26.5.2023.

Humanitarne aktivnosti:

- vjeroučitelji T. Ivanišević i Ž. Dokuzović proveli su Caritasovu akciju „Za 1000 radosti – prikupljeno je 1.200,00 kn
- Volonteri Crvenog križa s voditeljicom Marijanom Podgornjak su proveli akciju Solidarnost na djelu pod motom: Ne dvoji, za drugog izdvoji – prikupljeno je
- Marijini obroci - prikupljeno 360 eura

Ekološke aktivnosti:

- prikupljanje plastičnih boca
- prikupljanje starog papira – redovito, u kontejner pokraj škole, bez sudjelovanja u organiziranoj akciji
- prikupljanje plastičnih čepova

8. ZDRAVSTVENA, SOCIJALNA, DRUŠTVENA I EKOLOŠKA BRIGA

Cijepljenja i pregledi:

- sistematski pregledi 8. razreda i cijepljenje DIFTERIJA, TETANUS, DJEČJA PARALIZA
- sistematski pregled predškolski uzrast
- sistematski pregled 5-ih razreda
- skrining kralježnice 6-ih razreda
- pregled vida 3-ih razreda
- zdravstveni odgoj učenika 3-ih razreda
- cijepljenje protiv Hpv-a po odabiru roditelja
- pregledi za školska športska natjecanja

6.REALIZACIJA PROGRAMA RADA RAVNATELJA, STRUČNE SLUŽBE I TIJELA ŠKOLE

6.1. Realizacija programa rada ravnatelja

Ravnateljica se bavila organizacijom rada škole, praćenjem ostvarenja nastavnoga plana i programa, fonda sati, suradnjom s učiteljima, roditeljima i učenicima , suradnjom s nadzornim organima. Između ostalog ravnateljica je:

1. sudjelovala u izradi i donošenju Godišnjeg plana i programa rada škole
2. sudjelovala u izradi i donošenju Školskog kurikulumuma
3. izvršila organizacijske i tehničke pripreme u nastavi i ostalim poslovima
4. izvršila organizacijske i tehničke pripreme za početak školske godine
5. donijela Godišnji plan rada ravnatelja
7. organizirala i predsjedala sjednicama učiteljskog vijeća
8. sudjelovala u radu razrednih vijeća
9. pripremala i sudjelovala u radu Vijeća učenika i Vijeća roditelja
10. redovito podnosila izvještaje i sudjelovala u radu Školskog odbora
11. redovito surađivala sa Županijskim uredom državne uprave i Upravnim odjelom za obrazovanje
12. nekoliko puta izvršila uvid u vođenje pedagoške dokumentacije i u suradnji s pedagoginjom predložila otklanjanje nedostataka
13. uspostavila uspješnu suradnju s Općinom Staro Petrovo Selo
14. donijela Odluke o zaduženjima učitelja i ostalih djelatnika škole
15. surađivala s razrednicima , stručnim suradnicima i roditeljima
16. sudjelovala u radu ŽSV ravnatelja te na stručnim skupovima u organizaciji AZOO i HUROS-a
17. utvrdila povjerenstva za inventuru
18. izvršila organizacijske i tehničke pripreme za provedbu Nacionalnih ispita
18. posjetila nastavu učitelja razredne nastave te obavila razgovore nakon hospitacija
19. službeno razgovarala s učiteljima kod uočenih problema i nedostataka u radu i preporučila otklanjanje
20. sudjelovala u organizaciji manifestacija i priredbi na razini škole
21. sklapala ugovore o korištenju športske dvorane i rješavala eventualne probleme povezane s time
22. donijela ostale odluke u skladu sa zakonima RH i drugim propisima
23. redovito se stručno usavršavala
23. vodila Spomenicu škole.

6.2. Realizacija programa rada stručnog suradnika pedagoga

RED.BR	POSLOVI I ZADACI	VRIJEME REALIZACIJE	PLANIRANO VRIJEME	OSTVARENO VRIJEME	NAPOMENA
1.	POSLOVI PRIPREME ZA OSTVARENJE ŠKOLSKOG PROGRAMA		250	250	
1.1.	Sudjelovanje u izradi god.plana i programa rada škole	9. mj.	80	80	
1.1.1.	Izrada plana i programa pedagoga	9.	30	50	
1.1.2.	Izrada mjesečnih planova rada pedagoga	9.	50	50	
1.1.3.	Izrada plana prevencije zlorabe ovisnosti	9.	30	30	
1.1.4.	Izrada plana aktiv.na suzbijanju agresivnosti i nasilja	9.	30	30	
1.1.5.	Izrada programa profesionalnog razvoja učenika	9.	15	10	
1.1.6.	Izrada ostalih dijelova godišnjeg programa	9.	15	20	
2.	SUDJELOVANJE U ODGOJNO-OBRAZOVNOM PROCESU		792	832	
2.1.	Neposredan rad s učenicima	11. – 6.	190	190	
2.1.1.	Individualni rad s učenicima s odg.obr.poteškoćama	11. – 6.	45	45	
2.1.2.	Razgovor s učenicima na osobni zahtjev ili zahtjev nastavnika	11. - 6.	45	45	
2.1.3.	Pomoć učenicima u konfliktnim situacijama	11. – 6.	60	60	
2.1.4.	Pripreme za neposredan rad	11. – 6.	20	20	
2.1.5.	Priprema i realizacija predavanja i pedagoških radionica za učenike	11. – 6.	20	20	
2.2.	Poslovi upisa i formiranje odgojno obrazovnih skupina	2. mj.	92	120	
2.2.1.	Sređivanje popisa predškolaca i unošenje podataka u računalu	2.mj.	12	15	
2.2.2.	Priprema poziva i obavijesti za roditelje, te ispitnog materijala	2.mj.	10	20	
2.2.3.	Ispitivanje zrelosti za upis u 1.razred	2.,3.mj.	30	35	
2.2.4.	Obrada rezultata ispitnih materijala	3.mj.	10	10	
2.2.5.	Suradnja sa školskim liječnikom i ostalim čl.tima	2.-5.mj.	10	10	
2.2.6.	Suradnja sa predškolskim ustanovama	2.,3.mj.	5	5	
2.2.7.	Upis učenika, sređivanje podataka u računalu	5.mj.	10	20	
2.2.8.	Formiranje odjela	6.mj.	5	5	
2.2.9.	Suradnja u formiranju skupina dopunske nastave	9.mj.	0	0	
2.2.10.	Suradnja u formiranju skupina izborne nastave	9.mj.	0	0	
2.2.11.	Suradnja u formiranju skupina INA	9.mj.	0	0	
2.3.	Poslovi oko uvođenja novih programa i inovacija	11. – 6.	10	10	
2.3.1.	Praćenje inovacija i informiranje članova učiteljskog vijeća	11. – 6.	5	5	
2.3.2.	Suradnja sa satničarem	11. – 6.	5	5	
2.4.	Neposredno praćenje realizacije u svrhu unapređivanja odgojno obrazovnog rada	11. – 6.	60	80	
2.4.1.	Prisustvovanje nastavi i ostalim oblicima odgojno obrazovnog rada	11. – 6.	10	10	

2.4.2.	Razgovori s nastavnicima poslije uvida	11. – 6.	10	10	
2.4.3.	Praćenje suradnje s roditeljima	11. – 6.	40	50	
2.5.	Rad na odgojnim vrijednostima	11. – 6.	20	25	
2.5.1.	Rad na razvijanju pozitivne klime u razredu	11. – 6.	5	10	
2.5.2.	Koordinacija i pomoć u organizaciji natjecanja	4.,5.,6.mj.	15	15	
2.6.	Rad s učenicima s posebnim potrebama	11. – 6.	60	45	
2.6.1.	Identifikacija, opservacija i tretman djece s poteškoćama	11. – 6.	25	15	
2.6.2.	Rad s učenicima s poteškoćama u ponašanju	11. – 6.	35	30	
2.7.	Suradnja i savjetodavni rad	11. – 6.	260	240	
2.7.1.	Suradnja s ravnateljicom	11. – 6.	50	50	
2.7.2.	Suradnja s učenicima	11. – 6.	60	60	
2.7.3.	Suradnja s roditeljima	11. – 6.	60	60	
2.7.4.	Suradnja s nastavnicima	11. – 6.	60	50	
2.7.5.	Suradnja s ostalim osobljem škole	11. – 6.	30	20	
2.8.	Profesionalno priopćavanje i usmjeravanje	11. – 6.	60	70	
2.8.1.	Upoznavanje učenika i roditelja s mogućnostima nastavka obrazovanja	1.-6.mj.	40	50	
2.8.2.	Suradnja sa stručnim službama Zavoda za zapošljavanje	5.,6.mj.	10	5	
2.8.3.	Savjetodavni rad s učenicima s posebnim odgojno- obrazovnim potrebama	11. – 6.	10	15	
2.9.	Zdravstveno socijalna i ekološka zaštita	11. – 6.	20	25	
2.9.1.	Pomoć u organizaciji sistematskih pregleda i cijepljenja	11. – 6.	5	5	
2.9.2.	Suradnja i pomoć u organizaciji izleta	4.,5.mj.	5	10	
2.9.3.	Suradnja s vanjskim suradnicima (zdravstveno socijalna skrb)	11. – 6.	5	5	
2.9.4.	Pomoć u rješavanju zdravstveno-socijalnih problema učenika	11. – 6.	5	5	
2.10.	Kulturna i javna djelatnost	11. – 6.	20	32	
2.10.1.	Pomoć u organizaciji javnih nastupa učenika	11. – 6.	5	2	
2.10.2.	Sudjelovanje, pomoć i organizacija predavanja za roditelje i učitelje	11. – 6.	5	10	
2.10.3.	Sudjelovanje u radu Vijeća roditelja	11. – 6.	5	10	
2.10.4.	Sudjelovanje u radu Vijeća učenika	11. – 6.	5	10	
3.	VRJEDNOVANJE ODGOJNO OBRAZOVNIH REZULTATA, PROVOĐENJE STUDIJSKIH ANALIZA, ISTRAŽIVANJA I PROJEKTI		230	220	
3.1.	Odgojno-obrazovni rezultati i prijedlog mjera za unapređivanje rada	11. – 6. mj.	120	130	
3.1.1.	Periodične analize odgojno-obrazovnih rezultata po razdobljima	1.,6.mj.	20	20	
3.1.2.	Sudjelovanje u izradi izvješća o radu na kraju šk. godine(tabelarno i tekstualno)	6.mj.	30	30	
3.1.3.	Analiza realizacije osobnog plana i programa	7.mj.	10	10	
3.1.4.	Analiza realizacije pojedinih dijelova programa rada škole i prijedlog mjera za poboljšanje	7.mj.	40	30	
3.1.5.	Pregledavanje podataka u matici OŠ za početak i kraj šk.godine	9.,6.mj.	20	40	

3.2.	Istraživačko – operativni rad	11. – 6. mj.	110	100	
3.2.1.	Izrada projekata	9.mj.	0	0	
3.2.2.	Priprema i izrada instrumentarija za prikupljanje podataka	11. – 6. mj.	0	0	
3.2.3.	Provođenje istraživanja	11.- 6.mj.	20	20	
3.2.4.	Obrada i interpretacija rezultata	11.- 6. mj.	30	20	
3.2.5.	Informacije na Učiteljskom vijeću	cijelu god.	20	20	
3.2.6.	Projekt Prevencija zlouporabe ovisnosti – nastavak od prethodnih godina	11. – 6. mj.	40	40	
4.	STRUČNO USAVRŠAVANJE		130	120	
4.1.	Stručno usavršavanje učitelja	11. – 6. mj.	30	10	
4.1.1.	Upoznavanje sa sadržajem Kataloga stručnog usavršavanja	11. – 6. mj.	5	5	
4.1.2.	Priprema obrazaca za individualno stručno usavršavanje (umnožavanje)	9.mj.	5	0	Obrasci se ne predaju
4.1.3.	Pomoć učiteljima u izradi i realizaciji programa individualnog stručnog usavršavanja	11. – 6. mj.	15	0	
4.1.4.	Priprema i realizacija stručnih predavanja	11. – 6. mj.	5	15	
4.2.	Osobno stručno usavršavanje pedagoga	cijelu god.	100	110	
4.2.1.	Praćenje znanstvene i stručne literature	cijelu god.	50	50	
4.2.2.	Sudjelovanje u realizaciji zajedničkih oblika stručnog usavršavanja u školi i izvan nje Edukacija na loomenu	11. – 6. mj.	50	60	
5.	BIBLIOTEČNO - INFORMACIJSKA I DOKUMENTACIJSKA DJELATNOST		120	108	
5.1.	Redovito informiranje učitelja o novoj literature i periodici	11. – 6. mj.	5	3	
5.2.	Vođenje dokumentacije o nastavi	11. – 6. mj.	5	10	
5.3.	Vođenje dokumentacije o učenicima s posebnim potrebama	11. – 7. mj.	20	20	
5.4.	Vođenje dokumentacije o osobnom radu	cijelu god.	30	30	
5.5.	Suradnja s knjižničarkom	11. – 6. mj.	40	30	
5.6.	Uređivanje školske stranice na internetu	11. – 6. mj.	20	15	
6.	OSTALI POSLOVI		120	112	
6.1.	Suradnja s tajništvom	11. – 6. mj.	20	27	
6.2.	Zamjene u nastavi	11. – 6. mj.	30	40	
6.3.	Uređivanje školskog albuma	11. – 6. mj.	10	0	
6.4.	Uređivanje panoa	11. – 6. mj.	30	10	
6.5.	Uređivanje popisa udžbenika i cijena kompleta	5.,6.mj.	30	35	
			1642	1642	

6.3.KNJIŽNIČARKA

IZVJEŠĆE O RADU KNJIŽNICE ZA ŠKOLSKU GODINU 2022. /2023.

AKTIVNOSTI	NOSITELJ AKTIVNOSTI	VRIJEME REALIZACIJE	BR OJ SAT I
1. ODGOJNO-OBRAZOVNI RAD S UČENICIMA	Knjižničarka		

<ul style="list-style-type: none"> • Pristup izvorima informacija kroz knjižnični fond, digitalne i mrežne izvore. • Poučavanje učenika za korištenje knjižnicom i razvijanje informacijske pismenosti. • Upoznavanje knjižnične građe, časopisa, referentne zbirke i AV građe. • Neposredna pedagoška pomoć učenicima pri izboru građe u knjižnici; u obradi zadanih tema iz pojedinih nastavnih područja, pretraživanje mrežnih izvora, uz stvaranje navike i potrebe navođenja korištenih izvora, citiranja bibliografskih podataka i poštivanje autorskih prava • sustavno poučavanje, savjetovanje i pomoć učenicima u samostalnom radu, učenju i služenju izvorima znanja. • Edukacije: <ul style="list-style-type: none"> • sudjelovanje u natječaju literarni i čitateljski izazov • 17.10. 1. razred u knjižnici • 21.10. posjet učenika PO knjižnici • 31.10. Predškolci u knjižnici 2 školska sata • 5. i 6. razredi rješavanje nacionalnog kviza za poticanje čitanja • Izlaganja <i>Zašto je čitanje važno</i> na sjednici UV-a i ŽSV-u knjižničara • Dvosatne radionice na satima Povijesti u 5. r. Drevni Egipćani • Zamjene na nastavi 	<p>Knjižničarka u suradnji sa školskim knjižničarima</p>	<p>tijekom školske godine</p> <p>Tijekom škole na daljinu</p>	<p style="text-align: right;">43 2</p>
---	--	---	--

			sat a
<p><u>2. STRUČNI RAD I INFORMACIJSKA D JELATNOST</u></p> <ul style="list-style-type: none"> • PLANIRANJE - Organizacija i vođenje rada u knjižnici: pripremanje, planiranje i programiranje odgojno-obrazovnog rada, izrada godišnjeg plana rada knjižnice. • Školski kurikulum u suradnji s pedagoginjom - rujan • IZRADA ISKAZNICA ČLANOVA • NABAVA – Nabava stručne literature, lektira i časopisa • PRAĆENJE STRUČNE LITERATURE - bibliografija kataloga izdavačkih kuća, čitanje recenzija, kritika i prikaza novih knjiga. • OBRADA GRAĐE – tehnička i stručna obrada knjiga i ostale knjižnične građe: inventarizacija, signiranje, klasifikacija, katalogizacija, računalna obrada, čišćenje i oblaganje građe plastičnom folijom • RAD U METELU – sustavan rad tijekom godine • STATISTIKA I BROJČANI POKAZATELJI - Izrada statističkih pregleda o korištenju knjižnične građe u knjižnic • IZVJEŠĆA o stanju i vrijednosti fonda školske knjižnice – godišnja. • ZAŠTITA GRAĐE - pravilan smještaj, zaštita i čuvanje knjižnične građe na policama u prostoru knjižnice i čitaonice. 	Knjižničarka u suradnji s ravnateljicom, stručnim suradnicama i učiteljima	rujan tijekom školske godine od ožujka do svibnja od rujna do veljače tijekom školske godine	41 0 sat

<ul style="list-style-type: none"> • SURADNJA: • s Matičnom službom GK Slavonski Brod radi stručnog usavršavanja • s razrednicima, stručnim suradnicima, računovođom, ravnateljicom radi popisa, narudžbe i distribucije udžbenika i dodatnih obrazovnih materijala • s razrednicima radi popisa dužnika knjiga u knjižnicu i knjiga za nagrade osmašima 		od lipnja do kolovoza lipanj	
<p>3. <u>KULTURNA I JAVNA DJELATNOST KNJIŽNICE</u></p> <ul style="list-style-type: none"> • Planiranje i programiranje kulturnih aktivnosti i sadržaja kroz školsku godinu (u kurikulumu škole) • 21.10. predstava Jadranke Čunčić Bandov • Mjesec hrvatske knjige • Kutija puna osjećaja - 1. r. • 14.12. predstava Dječje kazalište <i>Ivana Brlić-Mažuranić</i> i 	<p>knjižničarka u suradnji s timovima, učiteljima, pedagoginjom ravnateljicom</p> <p>knjižničarka u suradnji s učiteljicom</p> <p>4.</p> <p>knjižničarka u suradnji s razrednicima</p>	<p>rujan</p> <p>tijekom školske godine</p>	

<ul style="list-style-type: none"> • Noć knjige • <i>Marijini obroci</i> - realizacija u suradnji s vjeroučiteljem T. Ivaniševićem i razrednicima • Uređenje panoa u prostoru knjižnice i knjižničnog prostora • Informiranje učenika o značajnim kulturnim manifestacijama • Suradnja s nakladnicima i knjižnicama • Kontinuirano pisanje objava na mrežnoj stranici i fb stranici školske knjižnice 	knjižničarka u suradnji s učiteljima		40 0 sat i
4. <u>STRUČNO USAVRŠAVANJE</u>	Knjižničarka	Tijekom školske godine	

<ul style="list-style-type: none"> • Praćenje i čitanje knjižnične građe (stručnih knjiga, pedagoško-psihološke literature, beletristike i časopisa, recenzija nove literature) • Praćenje objava s područja knjižničarstva • Suradnja s nakladničkim kućama u svezi udžbenika, priručnika i stručne literature za potrebe učenika i nastavnika škole • Sudjelovanje na seminarima i savjetovanjima za školske knjižničare • Suradnja s MZO i Agencijom za odgoj i obrazovanje RH, Matičnom službom Gradske knjižnice Slavonski Brod, Udrugom gluhih i nagluhih Nova Gradiška <ul style="list-style-type: none"> • Stručni skupovi: • webinar • ŽSV • e-tečaj <i>Informacijska pismenost!</i> • <i>Škole čitalačke pismenosti</i> 	Knjižničari	Tijekom škole na daljinu i u Školi	27 5 sat i
<p><u>5. SURADNJA S RAVNATELJICOM, NASTAVNICIMA I STRUČNIM SURADNICIMA ŠKOLE</u></p> <ul style="list-style-type: none"> • Suradnja s ravnateljicom radi planiranih aktivnosti u knjižnici. • Suradnja s nastavnicima radi nabave stručne literature i periodike za učenike • Suradnja s nastavnicima radi provedbe kulturnih aktivnosti i događanja u školi: radionica, izlaganja... • Pomoć nastavnicima pri realizaciji nastavnih sadržaja i rada izvannastavnih aktivnosti učenika • Priprema i odabir literature za izvođenje nastavnih sadržaja, projekata i sl. • Suradnja s razrednicima radi provedbe nastavnih sati • Suradnja s razrednicima svih razrednih odjela tijekom školske godine zbog 	Ravnateljica knjižničarka, nastavnici, timovi	Tijekom školske godine	

dugovanja učenika, izvješća o posudbi i korištenju knjižnične građe <ul style="list-style-type: none"> • Suradnja s ravnateljicom i učenicima u svezi odabira i nabave knjiga za nagrade najboljim učenicima na kraju školske godine. • Suradnja s razrednicima (novi djelatnici i učenici, dugovanja i sl.). • Suradnja s računovođom u svezi nabave knjižničnog fonda, godišnje inventure o stanju i vrijednosti fonda • Sjednice Učiteljskog vijeća • Sastanci tima za javnu i kulturnu djelatnost u svezi provedbe kulturnih aktivnosti škole • Sastanci tima za kvalitetu • Dežurstva na nacionalnim ispitima 			12 5 sat i

6.4. REALIZACIJA GODIŠNJEG PLANA I PROGRAM RADA STRUČNOG SURADNIKA SOCIJALNOG PEDAGOGA

Stručni suradnik, socijalni pedagog, rad u Osnovnoj školi Ivana Gorana Kovačića, Staro Petrovo Selo ostvaruje u 20 sati tjedno.

Neposredni rad s učenicima strukturiran je kroz:

- detekciju i dijagnosticiranje učenika s teškoćama u razvoju i neprihvatljivim oblicima ponašanja na planu psihofizičkog i socijalnog funkcioniranja. Ovaj je oblik rada ostvaren u suradnji s učiteljima, Stručnim timom škole, liječnicom školske medicine, psihologom i dr.

Kao član Povjerenstva za utvrđivanje primjerenog oblika školovanja djece s posebnim potrebama sudjelovala sam u opservaciji djece kojima je trebalo utvrditi primjereni oblik školovanja te pisala stručna mišljenja temeljem praćenja.

Radila sam na upisima i odgodama upisa djece u prvi razred tijekom svibnja i lipnja 2022. Ove školske godine testirani su školski obveznici. Za dva učenika predložena je odgoda upisa u 1. razred a za jednog učenik upis u Posebni program školovanja.

Tijekom navedenog razdoblja rada detektirano je 16 učenika s različitim teškoćama praćenja i savladavanja nastavnog gradiva. Svih 16 učenika je tijekom godine praćeno, obrađeno i upućeno na daljnju psihološku, defektološku ili logopedsku obradu. Za sve učenike Povjerenstvo škole je predložilo, a Ured državne uprave izdao Rješenja o primjerenom obliku školovanja.

Neposredan rad s učenicima odvijao se u individualnoj i grupnoj formi rada. Uspjeh učenika redovito se pratio pregledom e-dnevnika i razgovorom s predmetnim i razrednim učiteljima. Po potrebi razgovaralo se i sa roditeljima učenika.

Tijekom ove školske godine u navedeni oblik rada bilo je uključeno ukupno 38 učenika koji su se školovali po primjerenom obliku školovanja, od kojih su 11 učenika nastavu pohađala po redovnom programu uz individualizirane postupke i 27 učenika koji su nastavu pratili po redovnom programu uz prilagodbu sadržaja i individualizirane postupke.

Osim s učenicima koja imaju Rješenje o primjerenom obliku školovanja, individualni oblik rada provodio se i s učenicima koji su iskazivali rizično ponašanje i sklonost neprihvatljivom ponašanju.

Neposredni rad odvijao se kroz područja:

- pomoć u učenju
- posebnih defektoloških postupaka
- rehabilitacijskih postupaka
- provođenje programa prevencije ovisnosti

Stručni edukacijsko – rehabilitacijski tretman ostvaren je provođenjem posebnih defektoloških postupaka koji su sadržajno obuhvaćeni : učenjem učenja, vježbama koncentracije, otklanjanje specifičnih teškoća učenja, odgoja nenasilja, treninga socijalnih vještina, vježbi orijentacije u vremenu i prostoru, vježbi koordinacije u prostoru, vježbi za grafičko prikazivanje, usavršavanja simbolizacije pojmova i pojava u području govora, vizualno-motornoj kontroli, specifičnim vježbama za čitanje i razgovor.

Poslovi koji proizlaze iz neposrednog rada s učenicima sadržajno su obuhvatili:

Planiranje i programiranje individualnog i skupnog rada s učenicima:

- izrada programa sociopedagoškog rada
- stručna pomoć učiteljima za rad s učenicima s razvojnim teškoćama
- evaluacija navedenih programa
- podnošenje izvješća o realizaciji planova i programa po završetku školske godine.

Pripreme za neposredan rad s učenicima sadržajno su obuhvaćale:

- dnevno planiranje sociopedagoških postupaka
- izrada didaktičkog materijala za potrebe posebnih defektoloških postupaka
- izrada individualnih sociopedagoških programa rada za učenike.

Suradnja s roditeljima odvijala se po predviđenim sadržajima i formativnim sastavnicama sociopedagoškog rada, a sukladno tome realizirani su ciljevi i individualna suradnja s roditeljima.

Ostali poslovi odnose se na :

- sudjelovanje u radu Povjerenstva Ureda državne uprave BPŽ

- sudjelovanje na sjednicama učiteljskog vijeća
- nestručne zamjene odsutnih učitelja
- sudjelovanje u kulturnoj i javnoj djelatnosti škole

6.5. Realizacija programa rada stručnih tijela škole

Stručna tijela škole svoje sudjelovanje uskladili s važećim određenim kompetencijama. Učiteljsko vijeće održalo je 8 sjednica. Razredna vijeća održana su 2 – 4 puta tijekom godine ovisno o razrednoj situaciji, izricanju pedagoške mjere i održavanju dopunskog rada. Vijeće roditelja i vijeće učenika su održali po tri sjednice. Rad svih stručnih tijela je dokumentiran u zapisnicima.

6.6. Realizacija programa rada Školskog odbora

U ovoj školskoj godini Školski odbor je održao 8 sjednica. Rad Školskog odbora dokumentiran je u zapisnicima, a teme su iz uobičajenog djelokruga ŠO.

7. REALIZACIJA PROGRAMA STRUČNOG OSPOSOBLJAVANJA I USAVRŠAVANJA

Oblici stručnog usavršavanja u školskoj godini 2022./2023. bili su:

1. Individualno stručno usavršavanje
2. Stručno vijeće učitelja razredne nastave
3. Učiteljsko vijeće
4. Županijska, međuzupanijska i državna stručna usavršavanja

8. REALIZACIJA PROGRAMA KULTURNE I JAVNE DJELATNOSTI

Rujan:

- 4.9. prvi dan nastave – školu je posjetio načelnik Općine Nikola Denis , te je učenicima 1. razreda uručio kutije za likovnu kulturu i poželio im, zajedno s ravnateljicom, uspješan 1. razred
- 29.9. – obilježavanje Međunarodnog dana osviještenosti o otpadu hrane – prigodno darivanje slikovnica „Kako su Dora i Mario spasili hranu“, učenicima 1. razreda; slikovnice donira Ministarstvo poljoprivrede u suradnji sa MZO

Listopad:

- 2. do 8.10. . Dječji tjedan obilježen različitim aktivnostima učenika od 1. do 4. razreda
Učenici 1. razreda s učiteljicom Marinom Benakić iskoristili su temu iz Prirode i društva Živo i neživo kako

bi izašli iz učionice i potražili u dvorištu škole dijelove žive i nežive prirode. Nakon što su prikupili: grančice, lišće, cvijeće, gljive, kamenje.... izrađivali su slike kojima su predstavili pravo učenika na školovanje, igru i ljubav

17.10- 21.10. Dani kruha – učenici razredne nastave u matičnoj i područnim školama

19.10. Dan kravate – likovni radovi učenika, natjecanje u vezanju kravate

- 15.10.-15.11. Mjesec hrvatske knjige - aktivnosti su detaljno navedene u Izvješću o radu knjižnice koje je sastavni dio ovoga izvješća
- 31. 10. – odlazak na groblje s vjeroučiteljima (1. i 7.a razred), paljenje svijeća

Studeni:

- 17.11. – obilježavanje sjećanja na žrtvu Vukovara i Škabrnje različitim aktivnostima: pano u holu (Marijana Podgornjak), izložba učeničkih likovnih radova s prigodnom tematikom (Anita Mihaljević); kratki prigodni program - učenici i učiteljica Marija Prpić; sudjelovanje u E-twinning projektu Naša priča o gradu (izrada i odabir loga, kviz i slagalica Mali istraživači Vukovara, blackout poezija – Priča o gradu i virtualna Večer poezije – Gorana Bošnjak s pjesmom A.Buljan-Filipović „Vukovar“) – Ivana Volarić

- 15.11. – 15.12. Mjesec borbe protiv ovisnosti - predavanja i radionice u svim razrednim odjelima
- 21.12. - Božićna priredba
- Večer matematike – Nakon 2 godine online održavanja, opet je Večer matematike održana u prostoru škole. Sudjelovalo je 80 učenika i 20 roditelja, a organizirale su ga učiteljice Z.Kuštrin i M.Benakić
- 20.3. – održano Županijsko stručno vijeće učitelja razredne nastave
- 12.4. Lirsko prijepodne uz stihove i note - Naša škola je bila domaćin Županijskog stručnog vijeća učitelja Hrvatskog jezika Brodsko- posavske županije. Stručni skup tematski je bio vezan uz Svjetski dan poezije te je zamišljen kao druženje uz poeziju.
- sudjelovali smo u *Podravkinom* natječaju opremanja školskih kuhinja *Doniramo i školske kuhinje renoviramo*. Iako naša školska kuhinja nije ušla u uži krug školskih kuhinja koje će biti obnovljene, *Podravka* nam je donirala poklon paket: Prijavu sa snimanjem prigodnog videa odradila je M.Prpić u suradnji s kuharom M.Ivaniševićem
- 27.4. - Noć knjige
- 27.4. učenici sedmih razreda s nastavnicama Zdenkom Kuštrin (Fizika) i Ivanom Volarić (Hrvatski jezik) obilježili su Dan planeta Zemlje gledanjem dokumentarnog filma Djeca svemira na portalu Vrti svoj film. Uz glavne protagoniste filma učili su o položaju Zemlje u svemiru, ponovili pojmove vezane uz svemir i njegovo istraživanje te naučili nešto novo i o filmskim izražajnim sredstvima.
- 5.5. Festival matematike – sudjelovalo je 10 škola i 120 učenika; organizator – Zdenka Kuštrin
- 17.5. Izložba starih zanata: kovač, opančar, lončar, kožar, izrada sunčane čipke - učenici 1-do 4. razreda; Izložbu je organiziralo Udruženje obrtnika iz Slavenskog Broda
- 02.6.. Dan škole – Tema – „Hrvatska od A do Ž“; nakon 3 godine pauze zbog epidemije COVID-19, opet smo imali vrlo uspješnu priredbu uživo
- 5.7. - Svečanost podjele svjedodžbi učenicima 8. razreda

Kazališne predstave:

Učenici od 1. do 4. razreda gledali su 2 kazališne predstave:

- 20.10. – Šale, trice, zvrndalice – lutkarska predstava Jadranke Čunčić Bandov
- 14.12. Nova karijera djeda Božićnjaka – predstavu je financirala Općina Staro Petrovo Selo
- U okviru projekta Inovativnim umom do pametnih škola, glumački ansambl iz Tuzlanskog kantona prikazao je za učenike viših razreda predstavu *Oslobodi smijeh*. Na inovativan, zabavan i pristupačan način predstavljena je izuzetno važna tema – energetska učinkovitost i moguće smanjenje potrošnje energije i vode, isključivo promjenom ponašanja.

9. ŠKOLSKI PREVENTIVNI PROGRAMI

9.1. IZVJEŠĆE O OSTVARENJU ŠKOLSKOG PROGRAMA

9.2. REALIZACIJA ŠKOLSKOG PROGRAMA PREVENCIJE ZLOUPORABE OVISNOSTI

RAD S UČENICIMA

- Zdrav za 5, predavanje psihologinje T.Brezičević i djelatnice Mupa I.Held o ovisnostima i posljedicama korištenja sredstava ovisnosti
- Anketa za učenike 6.-8. razreda o pušenju i alkoholu na Teamsima-postavljena 15.11.2022. Rezultati predani razrednicima za roditeljske sastanke.
- Edukacija kroz razrednu nastavu i kroz sate razrednog odjela (predavanje o pubertetu u 5. razredima u sklopu zo)
- U mjesecu borbe protiv ovisnosti pedagoginja održala pedagoške radionice s temom ovisnosti za učenike od 5.-8.r
- U mjesecu borbe protiv ovisnosti defektologinja održala radionice za učenike 1.-4. razreda na temu samopouzdanja i kako reći ne
- Pedagoginja i defektologinja pripremile kviz za učenike viših razreda o ovisnostima i Mjesecu borbe protiv ovisnosti.
- S višećem učenika obilježen Dan ružičastih majica
- Sociometrija u 4. r i 5.b razredu

RAD S RODITELJIMA

- Održani su roditeljski sastanci na temu ovisnosti i nasilja na internetu. Roditeljima su prezentirani rezultati anketa među učenicima kao i rezultati održanog online kviza o ovisnostima.

RAD S UČITELJIMA

- informiranje članova Učiteljskog vijeća o sadržaju školskog preventivnog programa
- predavanje na Učiteljskom vijeću o novim vrstama nasilja na internetu-Martina Šamal, pedagoginja
- informiranje Učiteljskog vijeća o literaturi vezanoj za ovisnosti
- predavanje na Učiteljskom vijeću o mentalnom zdravlju –Tamara Brezičević
- individualni razgovori s razrednicima o problemima u razredu

AKTIVNOSTI KOORDINATORA

- prisustvovanje sastancima koordinatora na razini Županije
- redovito stručno usavršavanje
- redovito korištenje informacija sa interneta vezanih uz ovu problematiku
- koordinacija aktivnosti vezanih uz ŠPP na razini škole
- prisustvovanje na edukacijama u Mjesecu borbe protiv ovisnosti koje je organizirao Hzjz-o
- prisustvovanje na Javnozdravstvenim danima u organizaciji Hzjz-a.
- prisustvovanje na edukacijama savjetnice Alme Rovis Brandić za preventivno djelovanje „Pitanja na koja tražim odgovor“ i „Djeca s problemima u ponašanju ili „zločesta djeca““
- trodnevna edukacija programa PoMoZi Da-soc.pedagoginja

kada	tko	aktivnost	
18.10.	2.a	Čemu služe emocije, pedagoška radionica razvoja emocionalnih vještina	D.Vlaović
4.11.2022.	8.a, 8.b	Zdrav za 5	

		Predavanje Tamare Brezičević , psihologinje HZJZ-o i Irene Held, djelatnice Mup-a	
15.11.	6.-8.r	Anketa o ovisnostima, uzimanju sredstava ovisnosti cigareta i alkohola	M.Šamal Anketa u formu postavljena u virtualne učionice na Temasima
22.11.	5.a	Razgovor o Mjesecu borbe protiv ovisnosti i vrstama ovisnosti, prikaz filma o poželjnim ponašanjima na internetu, kviz i anketa jesi li siguran online.	Predložen film i anketa o nasilju. M.Šamal
22.11.	6.a	Razgovor o Mjesecu borbe protiv ovisnosti i vrstama ovisnosti, prikaz filma o poželjnim ponašanjima na internetu, kviz i anketa jesi li siguran online.	Predložen film i anketa o nasilju. M.Šamal
21.11.	3.a	Čemu služe emocije-radionica	D.Vlaović
23.11.	4.a	Čemu služe emocije-radionica	D.Vlaović
25.11.	7.a	Radionica i predavanje o ovisnostima.	M.Šamal
29.11.	7.b	Radionica i predavanje o ovisnostima.	D.Vlaović
1.12.	6.b	Radionica i predavanje o ovisnostima.	M.Šamal
2.12.	5.b	Radionica i predavanje o ovisnostima.	M.Šamal
	8.a	Radionica i predavanje o ovisnostima.	M.Šamal
14.12.	8.b	Radionica i predavanje o ovisnostima.	M.Šamal
Prosinac 2022.	Vijeće učenika	Na prijedlog Vijeća učenika oformljene grupe za učenje. Vrijeme: A smjena-pon i četvrtak od 12.00-13.00 h B smjena pon i srijeda od 12.00-13.00 h	
16.12.	Vijeće učitelja	Rizici za mentalno zdravlje	T.Brezičević, Hzzj
2.1.2023.	Stručno vijeće razrednika	Obrazac za preventivne programe	M.Šamal, D.Vlaović

9.3

REALIZACIJA ŠKOLSKOG PROGRAMA PAMETNO, NE NASILJU

RAD S UČENICIMA

- radionice zdravstvenog odgoja na satovima razrednika
- radionice bontona na satovima razrednika
- obilježavanje Međunarodnog dana osoba s invaliditetom
- sudjelovanje učenika na izvannastavnim aktivnostima
- obilježavanje Dana sigurnijeg interneta
- obilježavanje Dana ružičastih majica-Vijeće učenika

RAD S RODITELJIMA

- Roditeljima je prezentirano na roditeljskim sastancima predavanje o novim vrstama elektroničkog nasilja
- individualni i skupni rad i razgovori s roditeljima

RAD S UČITELJIMA

- informiranje članova Učiteljskog vijeća o sadržaju programa
- informiranje Učiteljskog vijeća o literaturi vezanoj za nasilje
- predavanje na Učiteljskom vijeću o mentalnom zdravlju T.Brezičević, psihologinja Hrvatskog zavoda za javno zdravstvo
- predavanje na Učiteljskom vijeću o novim vrstama elektroničkog nasilja-pedagoginja M.Šamal
- individualni razgovori s razrednicima o problemima u razredu

AKTIVNOSTI KOORDINATORA

- prisustvovanje sastancima koordinatora na razini Županije
- redovito stručno usavršavanje
- redovito korištenje informacija sa interneta vezanih uz ovu problematiku
- koordinacija aktivnosti vezanih uz ŠPP na razini škole
- prisustvovanje na edukacijama u Mjesecu borbe protiv ovisnosti koje je organizirao Hzjz-o
- prisustvovanje na Javnozdravstvenim danima u organizaciji Hzjz-a.
- prisustvovanje na Međuzupanijskom skupu za voditelje školskih preventivnih programa
- prisustvovanje soc. pedagoginje na programu Pomozi Da

Radionice:

kada	tko	aktivnost	
18.10.	7.a	Prevenција ovisnosti i nasilja-monodrama, razgovor	M.Šamal
20.1.	8.a	B.2.1.C. Razlikuje vrste nasilja i nenasilnog rješavanja sukoba	Radionica, D.Vlaović i M.Šamal
24.1.	6.a	B.2.1.C. Razlikuje vrste nasilja i nenasilnog rješavanja sukoba	M.Šamal
24.1.	7.a	B.2.1.C. Razlikuje vrste nasilja i nenasilnog rješavanja sukoba	M.Šamal
31.1.	6.-8.	Anketa o nasilju na teamsima	M.Šamal
7.2.	7.b	Poštujemo različitost i prilagođavamo se jedni drugima, (radionica - pedagoginja)	M.Šamal

10.2.	5.b	B.2.1.C. Razlikuje vrste nasilja i nenasilnog rješavanja sukoba	M.Šamal
14.2.	Vijeće učenika	Dan ružičastih majica	M.Šamal, D.Vlaović
17.2.	7.ab	Prijateljstvo, a ne nasilje	I.Held
2.3.	Vijeće učenika	Dan ružičastih majica	M.Šamal, D.Vlaović

10. IZVJEŠĆE O OSTVARENJU ŠKOLSKOG PROGRAMA PROFESIONALNOG RAZVOJA UČENIKA 2022./2023.

RAD S UČENICIMA

- edukacija kroz redovnu nastavu
- edukacija kroz sate razrednog odjela uživo, te preko Teamsa virtualnih učionica 8.a i 8.b razreda
- uključivanje učenika u izvannastavne i izvanškolske aktivnosti
- ankete o profesionalnim namjerama učenika e-usmjeravanje preko www.karijera, Moj izbor
- posjet srednjim škola u Novoj Gradiški, 14.5.
- suradnja sa Hrvatskim zavodom za zapošljavanje, testiranje učenika sa zdravstvenim i teškoćama u razvoju
- informiranje učenika o upisima u učeničke domove, redovita suradnja s učenicima koji su upisali učenički dom
- posjet "Srednje škole Matija Antun Reljković", prezentacija programa i rada škole

RAD S RODITELJIMA

- održani razgovori s roditeljima po potrebi
- održan roditeljski sastanak za 8.a i 8.b razred u 1. polugodištu s razrednicima
- održani roditeljski sastanci s 8.a i 8.b razredom, prisutna pedagoginja i razrednici
- suradnja s roditeljima učenika koji upisuju učeničke domove

RAD S UČITELJIMA

- informiranje članova Učiteljskog vijeća o sadržaju školskog programa profesionalnog razvoja
- edukacija razrednika u vezi upisa u srednje škole, pedagoginja
- redoviti razgovori s razrednicima i praćenje razreda
- informiranje članova Učiteljskog vijeća o realizaciji programa

AKTIVNOSTI KOORDINATORA

- redovito stručno usavršavanje
- redovito korištenje informacija sa interneta vezanih uz ovu problematiku
- koordinacija aktivnosti vezanih uz program na razini škole